

## УТВЕРЖДЕНО

приказом муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения

«Школа развития №24»

от 25.01.2024 № 55

### Положение о лагере, осуществляющем организацию отдыха детей и их оздоровления в каникулярное время с дневным пребыванием детей, на базе МБОУ «Школа развития № 24»

#### 1. Общие положения.

1.1. Положение о лагере, осуществляющем организацию отдыха детей и их оздоровления в каникулярное время с дневным пребыванием детей, на базе МБОУ «Школа развития № 24» (далее – Положение) регулирует деятельность по организации отдыха детей в каникулярное время муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа развития № 24» (далее – образовательное учреждение).

1.2. Организация, организующая отдых детей и их оздоровление, созданная на базе образовательной организации, подведомственной департаменту образования администрации города Нефтеюганска (далее – Департамент) – это лагерь с дневным пребыванием детей (далее – Лагерь), который является структурным подразделением без образования юридического лица и осуществляет свою деятельность в каникулярное время в соответствии с календарным учебным графиком образовательного учреждения.

1.3. Деятельность Лагеря осуществляется в соответствии с постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее – СанПиН 2.4.3648-20), от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее – СанПин 2.3/2.4.3590-20), приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.07.2018 №444-ст «Об утверждении национального стандарта РФ «Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления. ГОСТ Р 52887-2018» (далее – ГОСТ Р 52887-2018), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27.01.2010

№ 21-п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», постановлением администрации города Нефтеюганска от 19.12.2017 №221-нп «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» (с изменениями и дополнениями) (далее – административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время»).

1.4. Предметом деятельности Лагеря является организация отдыха детей и их оздоровления в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.5. Целями и задачами деятельности Лагеря являются:

1.5.1. Выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом.

1.5.2. Социализация детей и подростков, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей.

1.5.3. Организация размещения детей в Лагере, обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации, требованиями антитеррористической защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности, в том числе безопасности дорожного движения при проезде организованных групп детей.

1.5.4. Создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

## 2. Организация работы Лагеря

2.1. Лагерь осуществляет культурно-досуговую, физкультурно-спортивную, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства.

2.2. Направления деятельности Лагеря:

2.2.1. Развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей.

2.2.2. Развитие физической культуры и спорта детей, в том числе физическое развитие и укрепление здоровья детей.

2.2.3. Образовательная деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ.

2.3.Лагерь осуществляет деятельность в период каникул с обучающимися и воспитанниками образовательных организаций в дневное время.

2.4.Лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности Лагеря.

2.5.Организация работы Лагеря может осуществляться при взаимодействии с общественными организациями и объединениями.

2.6.В Лагерь должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур Лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в Лагере образовательным программам.

2.7.Оказание медицинской помощи детям в Лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

2.8.Условия размещения, устройства, содержания и организации работы Лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам (наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой Лагерем, санитарно-эпидемиологическим требованиям), иным требованиям и нормам, обеспечивающими жизнь и здоровье детей, работников Лагеря, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности, наличие охраны или службы безопасности.

2.9.Лагерь создается в начале календарного года и в течение года может реализовать от 1 до 5 смен.

2.10.Документация, необходимая для обеспечения деятельности лагеря:

2.10.1.Устав образовательной организации.

2.10.2.Санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии деятельности образовательной организации, осуществляющей отдых и оздоровление детей, санитарно-эпидемиологическим требованиям.

2.10.3.Положение о Лагере, утвержденного образовательными учреждением самостоятельно и должно содержать направленность (профильность) смен, порядок зачисления детей, режим работы, организацию питания, медицинское обеспечение, кадровое обеспечение, порядок организации выездных мероприятий и другое.

2.10.4. Паспорт Лагеря, разработанный в соответствии с типовой формой, утвержденной распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.11.2011 № 624-рп «О типовой форме паспорта организаций отдыха и оздоровления детей и подростков, действующих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

2.10.5.Штатное расписание Лагеря, списочный состав работников, утвержденные приказом образовательного учреждения.

2.10.6.Режим дня Лагеря.

2.10.7.Акт межведомственной приёмки Лагеря.

2.10.8.Федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы и нормативные правовые акты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления, настоящее Положение.

2.10.9.Документация на имеющиеся оборудование, приборы, аппаратуру, спортивное и туристское снаряжение, необходимая для их правильной эксплуатации, обслуживания и поддержания в работоспособном и безопасном состоянии.

2.10.10.Правила, инструкции, методики, планы и программы работы с детьми в период пребывания в Лагере, утверждённые руководителем образовательного учреждения. Они должны регламентировать процесс предоставления услуги, определять состав, объем, формы и методы ее предоставления и контроля, устанавливать направления и формы работы с детьми.

2.10.11.Финансово-хозяйственная документация, которая отражает состояние финансовой и хозяйственной деятельности Лагеря.

2.10.12.Медицинская документация, которая отражает мероприятия по медицинскому обслуживанию детей.

2.10.13.Личные дела детей, посещающих Лагерь.

2.11.Хранение документации Лагеря осуществляется в течение трёх календарных лет.

2.12.В Лагере осуществляется регулярный контроль за соблюдением законодательства, за состоянием документации, внесением соответствующих изменений и изъятие из обращения недействующих документов.

2.13.Система внутреннего контроля качества предоставляемых услуг Лагеря должна иметь документально оформленную собственную систему контроля за деятельностью Лагеря и работников по оказанию услуг на соответствие стандартам, документации по вопросам объема, качества и безопасности предоставляемых услуг.

### 3.Порядок создания Лагеря

3.1.Руководитель образовательного учреждения:

3.1.1.Ежегодно в срок до 01 февраля направляет в Департамент:

3.1.1.1.Актуальную редакцию паспорта организации отдыха детей и их оздоровления, согласно типовой форме, утверждённой распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.11.2011 № 624-рп «О типовой форме паспорта организаций отдыха детей и их оздоровления, действующих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

3.1.2.Предоставляет сведения для включения или внесения изменений в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с приказом Департамента

образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.02.2020 № 4-нп «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления Ханты-Мансийского автономного округа - Югры».

3.1.3. В установленные санитарно-эпидемиологическими правилами сроки, уведомляет Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре в городе Нефтеюганске, Нефтеюганском районе и городе Пыть-Яхе, о планируемых сроках открытия лагеря, режиме функционирования (датах начала и окончания каждой смены), планируемом количестве детей в каждой смене.

3.2. Продолжительность смены в Лагере определяется длительностью каникул и составляет в период весенних, осенних, зимних каникул – не менее 7 календарных дней, в период летних каникул – не менее 21 календарного дня. Перерыв между сменами в летнее время для проведения генеральной уборки и санитарной обработки Лагеря составляет не менее двух суток.

3.3. Организация работы Лагеря возможна в следующих режимах:

3.3.1. С 08:30 до 14:30 часов с организацией двухразового питания (завтрак и обед).

3.3.2. С 08:30 до 18:00 часов с обязательной организацией дневного сна для детей в возрасте до 10 лет и трехразового питания (завтрак, обед, полдник).

3.4. В Лагерь могут быть зачислены дети в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), имеющие место жительства в городе Нефтеюганске. Зачисление детей осуществляется в соответствии с Порядком организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, утверждённым постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.01.2010 № 21-п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время».

3.5. Прием детей осуществляется при наличии справки о состоянии здоровья ребенка, содержащая в том числе сведения об отсутствии в течении 21 календарного дня контактов с больными инфекционными заболеваниями. Указанные сведения вносятся в справку не ранее чем за 3 рабочих дня до направления в Лагерь.

3.6. Пребывание детей в Лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

3.7. Деятельность детей в Лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен Лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач Лагеря.

3.8.Руководитель образовательного учреждения, на базе которого открывается Лагерь, начальник Лагеря, несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

3.8.1.Обеспечение жизнедеятельности Лагеря.

3.8.2.Создание безопасных условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей и работников Лагеря во время нахождения их в Лагере.

3.8.3.Качество реализуемых программ.

3.8.4.Качественное и полноценное питание детей.

3.8.5.Наличие и ведение документации Лагеря.

3.8.6.Деятельность Лагеря, включая невыполнение функций, определенных положением Лагеря, нарушение прав, свобод детей и работников Лагеря; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей.

3.8.7.Нецелевое расходование финансовых средств на предоставление услуг по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей.

3.8.8.Информирование Департамента, ТО «Роспотребнадзор» о случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, об аварийных ситуациях в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования.

3.9.Непосредственное общее руководство Лагерем осуществляет начальник Лагеря, который назначается приказом образовательного учреждения на срок, необходимый для подготовки и проведения смены Лагеря, а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности.

3.10.Начальник Лагеря:

3.10.1.Формирует штатное расписание, списочный состав работников, режим дня в Лагере, которые утверждаются приказом образовательного учреждения.

3.10.2.Разрабатывает и направляет на утверждение руководителю образовательного учреждения должностные обязанности работников Лагеря, знакомит их с условиями труда; проводит инструктаж персонала смены по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев, составляет график работы персонала.

3.10.3.Готовит договоры на оказание услуг, поставку товаров необходимых для обеспечения деятельности Лагеря, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения.

3.11.Не позднее 10 дней до открытия смены Лагеря осуществляется Межведомственная приёмка Лагеря комиссией, с участием представителей Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в г.Нефтеюганске, отдела надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления Министерства чрезвычайных ситуаций России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре по г. Пыть-Ях, г. Нефтеюганск и Нефтеюганскому району, с привлечением общественности и средств массовой информации. Результаты межведомственной приёмки лагеря фиксируются в единой форме акта межведомственной приёмки, утверждённого

постановлением администрации города Нефтеюганска от 04.03.2021 № 22-нп «Об утверждении Порядка организации отдыха детей в каникулярное время в лагерях, организованных муниципальными учреждениями города Нефтеюганска».

#### 4. Условия размещения Лагеря.

4.1. Лагерь должен размещаться в помещениях не выше третьего этажа здания, которые должны быть обеспечены всеми необходимыми видами коммунально-бытового обслуживания, охраной, оснащены средствами связи и пожарной безопасности.

4.2. По своим размерам, состоянию и оборудованию здания и помещения, в которых размещен Лагерь, должны соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, а также требованиям пожарной безопасности.

4.3. Необходимо обеспечивать регулярную уборку игровых помещений и территории, на которой расположен Лагерь.

4.4. Техническое оснащение Лагеря (оборудование, приборы, аппаратура, музыкальные инструменты, спортивное и туристское снаряжение и т.д.) должно соответствовать требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивать надлежащее качество и безопасность предоставляемых с их применением услуг соответствующих видов. Техническое оснащение должно использоваться строго по назначению в соответствии с документацией по его функционированию и эксплуатации, содержаться в технически исправном и безопасном состоянии.

#### 5. Организация питания детей в Лагере.

5.1. Питание детей, посещающих Лагерь, организуется в соответствии с Постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10 ноября 2023 года № 550-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования», от 30 декабря 2021 года № 634-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования», порядком организации и оплаты стоимости питания детей в лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей, палаточных лагерях, утверждённым постановлением администрации города Нефтеюганска от 20.12.2017 № 223-нп «Об утверждении Порядка организации и оплаты стоимости питания детей в лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей, палаточных лагерях».

5.2. Питание детей, посещающих Лагерь, может быть организовано в столовой образовательного учреждения, или, по согласованию с ТО «Роспотребнадзор», в ближайших объектах общественного питания.

5.3. Организация питания в Лагере осуществляется в зависимости от режимов пребывания детей, указанных в пункте 3.3 настоящего положения.

5.4. Примерное меню разрабатывается юридическим лицом, обеспечивающим питание в Лагере, и согласовывается руководителем образовательного учреждения (начальником Лагеря). Питание детей организуется в соответствии с примерным семидневным меню для весенних, осенних каникул и 10- или 14(18) -дневным меню для летних каникул. Рекомендуются включение в рацион питания витаминов и фруктов.

5.5. Ежедневный контроль за качеством поступающих продуктов, сроком их реализации, условиями хранения, отбором и хранением суточных проб осуществляет медицинский работник или лицо его замещающее, прошедшее курс гигиенического обучения.

6. Основные виды услуг.

6.1. Медицинское обеспечение Лагеря осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.06.2018 года № 327н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха»:

6.1.1. Для организации медицинского обслуживания в Лагере должен быть предусмотрен медицинский пункт или медицинский кабинет, изолятор для больных, оборудованные раковинами для мытья рук с подводкой к ним холодной и горячей воды со смесителем, необходимым инвентарем и оборудованием. При отсутствии медицинского кабинета допускается организация медицинского обслуживания в поликлиниках, амбулаториях и фельдшерско-акушерских пунктах, обслуживающих детское население.

6.1.2. Медицинский работник должен своевременно информировать в установленном порядке о каждом случае инфекционного и паразитарного заболевания, а также групповых инфекционных заболеваниях, пищевых отравлениях, чрезвычайных ситуациях и несчастных случаях ответственного специалиста медицинской организации, в зоне обслуживания которой расположена организация, а также специалистов филиала Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

6.2. Организация образовательного процесса в Лагере.

6.2.1. Содержание, режим, формы и методы работы Лагеря определяются с учетом возраста, интересов детей, санитарно-гигиенических норм, требований безопасности, финансовых и кадровых возможностей.

6.3. Информационные услуги предоставляют в следующем составе и формах:

6.3.1. Предоставление своевременной и достоверной информации о наименовании Лагеря, его местонахождении и предоставляемых услугах.

6.3.2. Предоставление своевременной и достоверной информации о категориях обслуживаемых детей, перечне основных услуг, предоставляемых Лагерем, о характеристике услуг, порядке и условиях их предоставления, гарантийных обязательствах Лагеря.

6.4. Организация выездных мероприятий.

6.4.1. Туристские и экскурсионные услуги предоставляют в следующем составе и формах:

6.4.1.1. Обучение детей основам туристских навыков и умений, навыков поведения в экстремальных ситуациях, изучение с ними правил безопасности, которые необходимо соблюдать во время туристских походов и экскурсий.

6.4.1.2. Организация и проведение туристских походов по разработанным и утвержденным маршрутам, спортивно-оздоровительных мероприятий.

6.4.1.3. Организация и проведение различных экскурсий (городских, загородных, по маршрутам выходного дня и других).

6.4.2. Предоставляемые детям туристские и экскурсионные услуги должны соответствовать требованиям Федерального закона от 24.11.1996 №132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», приказов Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 26.03.2014 № 228-ст «Об утверждении межгосударственного стандарта «Туристские услуги. Требования по обеспечению безопасности туристов, ГОСТ 32611-2014», постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.09.2016 № 108 «О порядке взаимодействия должностных лиц исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и организаций при подготовке и проведении туристического похода, экспедиции, экскурсии с участием несовершеннолетних в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре и за его пределами».

6.4.3. Транспортная перевозка детей должна быть организована в соответствии с требованиями:

6.4.3.1. Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;

6.4.3.2. Межведомственного приказа Департамента социального развития автономного округа, Департамента образования и молодежной политики автономного округа, Департамента физической культуры и спорта автономного округа – Югры, Департамента культуры автономного округа, Департамента здравоохранения автономного округа, Департамента дорожного хозяйства и транспорта автономного округа, Департамента промышленности автономного округа, Управления министерства внутренних дел по автономному округу, Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по автономному округу, Территориального отдела Государственного автодорожного надзора по автономному округу от 20.05.2021 года № 370-р/10-П-494/109/108/09-ОД-96/01-09/575/121/06-178/08-Пр-73/42/547 «Об организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей к месту обучения, проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и обратно» (далее – Межведомственный приказ).

6.4.3.3. Приказа Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре от 16.12.2016

№ 1221 «Об утверждении Инструкции о порядке учета и контроля за перевозкой организованных групп детей автобусами».

6.5. Организованные выходы групп детей за пределы Лагеря должны фиксироваться в журнале «Журнал учёта посещений культурно-досуговых, спортивных мероприятий, организуемых за пределами лагеря» с указанием даты, времени, места выхода и обозначения ответственных лиц. В обязательном порядке издается соответствующий приказ с указанием должностных лиц, ответственных за жизнь и здоровье детей на время сопровождения группы детей с включением в приказ пункта об ознакомлении должностных лиц под роспись. Приложением к приказу является список детей, посещающих мероприятие.

7. Укомплектованность Лагеря работниками и их квалификация.

7.1. В Лагере обеспечивается соответствие квалификации работников соответствующим профессиональным стандартам или квалификационным требованиям в соответствии с трудовым законодательством.

7.1.1. К работе в Лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие профессиональную гигиеническую подготовку, аттестацию и медицинское обследование в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры.

7.1.2. Каждый специалист должен иметь соответствующее (специальное) образование, соответствующий уровень квалификации и профессиональной подготовки, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения должностных обязанностей, перед поступлением на работу пройти медицинское освидетельствование, дающее допуск к работе с детьми.

7.1.3. Наряду с необходимым уровнем квалификации и профессионализмом все работники Лагеря должны обладать высокими моральными и нравственно-этическими качествами, чувством ответственности за свою работу и руководствоваться в работе принципами справедливости, доброжелательности и другими гуманистическими принципами, необходимыми для работы с детьми.

7.1.4. К педагогической деятельности в Лагере не допускаются лица, не имеющие права на занятие педагогической деятельностью, согласно статье 331 Трудового Кодекса РФ.

7.1.5. При приеме на работу в Лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и

охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

7.1.6.Руководитель образовательного учреждения и работники Лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в Лагере, их жизнь и здоровье.

7.2.Нормативы штатной численности и укомплектованности Лагеря работниками.

7.2.1.Лагерь должен располагать необходимым количеством работников в соответствии со штатным расписанием, утвержденным приказом образовательного учреждения.

7.2.2.Для каждой категории работников должны быть разработаны должностные инструкции, утвержденные руководителем образовательного учреждения.

7.2.3.Для обеспечения деятельности Лагеря с дневным пребыванием предусматриваются в штатном расписании должности в соответствии постановлением администрации города Нефтеюганска от 04.03.2021 № 22-нп «Об утверждении Порядка организации отдыха детей в каникулярное время в лагерях, организованных муниципальными учреждениями города Нефтеюганска».

7.2.4.Оплата труда работников лагеря рассчитывается в соответствии с приказом Департамента от 05.02.2020 года № 15-нп «Об утверждении положения о системе оплаты труда в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных муниципальными учреждениями, подведомственными департаменту образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска».

## 8.Мероприятия по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей

8.1.Санитарно-эпидемиологическая, пожарная и антитеррористическая безопасность в образовательных организациях города обеспечивается в соответствии с требованиями Федеральных законов от 30.09.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» иными нормативными актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

8.2.Дети, зачисленные в Лагерь, должны быть ознакомлены с Правилами внутреннего распорядка.

8.3.Сотрудники Лагеря обязаны пройти медицинское обследование согласно установленному порядку, гигиеническую подготовку, должны быть привиты и иметь медицинскую книжку установленного образца, которая хранится на рабочем месте.

8.4.Работники Лагеря, прежде чем приступить к работе, обязаны пройти вводный, первичный инструктаж на рабочем месте по охране труда, инструктажи по пожарной безопасности, по электробезопасности (1 группа). Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

8.5.Каждый работник Лагеря обязан в случае угрозы состоянию здоровья и жизни детей принять все меры для устранения опасности (при отсутствии опасности для личного здоровья).

## 9. Финансирование работы Лагеря.

9.1.Финансовое обеспечение деятельности Лагеря осуществляется путём предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

9.2.Оплата стоимости питания в Лагерях осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.01.2010 № 21–п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

Источником финансирования питания детей в лагерях являются средства бюджета автономного округа, бюджета муниципального образования, иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

9.3.Оплата стоимости содержания одного ребенка в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в день в Лагере, осуществляется в полном объёме за счет средств бюджета муниципального образования в пределах утверждённых бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

9.4.Оплата труда работников Лагерей осуществляется за счёт средств местного бюджета в пределах утверждённых бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

9.5.Родительская плата за содержание ребенка в Лагере не взимается.

9.6.В период посещения Лагеря, по согласованию с родителями (законными представителями), дети могут получать дополнительные платные услуги, предоставляемые организаторами малозатратных форм отдыха (театры, кинотеатры, музеи, парки отдыха, карусели и другие культурно-досуговые мероприятия), за счет средств родителей (законных представителей).