

Договор № _____
на оказание платных образовательных услуг

г. Нефтеюганск

« ____ » _____ 202 ____ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа развития № 24» города Нефтеюганска, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «12» ноября 2014 г. № 0000953, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования ХМАО – Югры, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Кривошевой Надежды Николаевны, действующего на основании Устава, и

(Ф.И.О. родителя, законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение)

далее Заказчик и _____

(Ф.И.О., дата рождения несовершеннолетнего, зачисляемого на обучение)

проживающего по адресу: г. Нефтеюганск, _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый(ая) в дальнейшем "обучающийся", далее Потребитель, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, законом РФ «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных услуг» от 15.08.2013г. № 706, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а заказчик оплачивает обучение потребителя:

- 1.1 по уровню дошкольного образования;
- 1.2 _____направленности;
- 1.3 в форме очного обучения;
- 1.4 по виду услуг _____
- 1.5 Нормативный срок по данной образовательной программе составляет 6 месяцев (с _____).
- 1.6 Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуальным графиком составляет) - часов.
- 1.7 Стоимость одного учебного часа – _____рублей.
- 1.8 Расписание платной образовательной услуги: _____. Время проведения _____

2. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя

- 2.1. Исполнитель вправе осуществлять самостоятельно образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, применять меры поощрения и налагать взыскания, в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.
- 2.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности исполнителя и перспектив ее развития (об успеваемости, поведении, отношении потребителя к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана).
- 2.3. Потребитель вправе:
 - обращаться к работникам Исполнителя, по вопросам, касающимся обучения в образовательном учреждении;
 - получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
 - пользоваться имуществом Исполнителя для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
 - пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу за отдельную плату;
 - принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем

3. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

- 3.1. Зачислить Потребителя, выполнившего установленного Уставом Исполнителя условия приема, в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа развития №24».
- 3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утверждённым Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования», учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.
- 3.3. Создавать потребителю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.
- 3.4. Проявлять уважение к личности потребителя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.
- 3.5. Сохранить место за Потребителем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).
- 3.6. Восполнить материал занятий, пропущенный за время отсутствия Потребителя по уважительным причинам (очередной отпуск родителей (законных представителей), в случае болезни) в пределах объема услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, в удобное для Исполнителя время.
- 3.7. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном пунктом 1.2. настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

4. Обязанности Заказчика

- 4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

4.2. При поступлении Потребителя в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

4.3. **Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях. Оплачивать пропуски по неуважительной причине отсутствия Потребителя на занятиях.**

4.4. Проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

4.5. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

4.6. Обеспечить Потребителем занятия согласно учебному расписанию.

5. Обязанности Потребителя

5.1. Посещать занятия, в учебном расписании.

5.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя.

5.3. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

5.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

6. Оплата услуг

6.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения составляет _____ (_____) рублей. Стоимость обучения за один месяц составляет _____ (_____) рублей.

6.2. **Оплата производится на счет исполнителя в банке за три месяца не позднее даты зачисления Потребителя.** Оплата услуг удостоверяется Исполнителем квитанцией об оплате, подтверждающим оплату Заказчика.

6.3. **Оплата производится и в случае пропусков занятий, уроков по неуважительным причинам. Оплата за обучение не возвращается.**

7. Основания об изменении и расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

7.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору, они несут ответственность, предусмотренную ГК РФ, федеральными законами, законом РФ «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами.

Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до 30.04.2023 года.

Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Исполнитель:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа развития № 24»

Юридический адрес:

628311, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский Автономный округ-Югра, г. Нефтеюганск, 13 мкр., здание № 51, здание № 46

E-mail: Shs24_ugansk@mail.ru

Телефоны:

24-41-16 (директор),

24-95-19 (заместитель директора),

24-32-73 (секретарь учебной части),

24-41-15 (делопроизводитель),

МБОУ «Школа развития № 24»

Р/счет 03234643718740008700

Получатель: УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре (Департамент финансов администрации города Нефтеюганска (МБОУ «Школа развития №24», л/с 20231006242,

БИК 007162163

УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре г.Ханты-Мансийск

К/С 40102810245370000007

ИНН 8604025563

КПП 860401001 ОКТМО 71874000

КБК 23130201040040000131 п.р.1 (платные образовательные услуги)

КБК 23130201040040000131 п.р.7 (родительская плата за присмотр и уход)

Директор _____ Н.Н.Кривошеева

« _____ » _____ 20 ____ г.

Заказчик:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Паспорт: серия _____, номер _____

Выдан: _____

Дата

выдачи: _____

Адрес: _____

Место

работы _____

Должность _____

Телефоны: сотовый _____

домашний _____,

рабочий _____

(_____) _____

(подпись (расшифровка подписи)

« _____ » _____

_____ 20 ____ г.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____