

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**Ханты - Мансийский автономный округ**  
**Город Нефтеюганск**  
**Муниципальное бюджетное**  
**общеобразовательное учреждение**  
**«Школа развития № 24»**

## **ПРОТОКОЛ            № 1**

### **Заседание Управляющего совета**

от 31.08.2022 года

Присутствуют – 25 человек (список прилагается);

Отсутствуют человек: 0 человек

Заместитель председателя: Ниязова Э.А.

Секретарь: Турлакова А.З. – председатель профсоюзной организации ОУ.

#### **Повестка дня:**

1. Утверждение плана работы Управляющего совета на 2022-2023 учебный год.
2. Особенности организации образовательного процесса в 2022 – 2023 учебном году.
3. Организация питания обучающихся в 2022-2023 учебном году.
4. Организация воспитательной работы школы в 2022-2023 учебном году.
5. Вопросы безопасности.
6. Довыборы кооптированных членов в состав Управляющего совета.
7. Согласование локальных актов образовательного учреждения, затрагивающих права обучающихся.

**СЛУШАЛИ:** по первому вопросу **Кривошееву Надежду Николаевну, директора**, которая ознакомила присутствующих с планом проведения работы Управляющего совета на 2022 – 2023 учебный год.

**Решили:** Принять к сведению полученную информацию.

**Проголосовали:** «за» - 25 человек, «против» - 0 чел.

**СЛУШАЛИ:** по второму вопросу **Минкагирову Гульнару Минсагитовну, заместителя директора**, которая ознакомила с проектом календарного учебного графика на 2022-2023 учебный год, сроки четвертей, каникул, годовой промежуточной аттестации. Ознакомила с основной образовательной программой начального общего образования на 2022-2023 учебный год, обратила внимание, что 1 классы в этом учебном году участвую по обновлённым ФГОС

**Решили:** Принять к сведению полученную информацию.

**СЛУШАЛИ:** по третьему вопросу **Иванову Татьяну Борисовну, заместителя директора,** которая рассказала об организации горячего питания. Обратила внимание, что в ст. 37 Закона об образовании внесены поправки об обеспечении обучающихся начальной школы не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда (не считая горячего напитка) за счет бюджетов федерального, регионального и местного уровней, а также за счет иных источников финансирования, установленных законом. На основании утвержденного примерного меню ежедневно составляется меню. С примерным меню можно ознакомиться на сайте школы <http://sosh24ugansk.ru/food>.

Татьяна Борисовна предоставила информацию о стоимости горячего питания (завтрака): для обучающихся 1-4 классов – 140 руб. (субсидия из федерального, окружного бюджета, дотация за счёт средств местного бюджета); для обучающихся, посещающих группу продлённого дня (полдник) – 40 руб., 140 руб. (родительская плата). Для льготной категории учащихся стоимость двухразового питания (завтрак, обед) – 350 руб. (субвенция из окружного бюджета). Представила родителям (законным представителям) перечень документов, подтверждающих право на полное освобождение от оплаты за питание отдельных категорий.

**Решили:** Принять к сведению полученную информацию.

**СЛУШАЛИ:** по четвертому вопросу **Хабирову Азалию Финатовну, заместителя директора,** которая ознакомила родителей с программой воспитания образовательного учреждения, подробно рассказала о содержании курсов внеурочной деятельности, дополнительных общеразвивающих программ. Обратила внимание, что образовательное учреждение с 01.09.2020 года является экспериментальной площадкой ООО «Мобильное Электронное Образование» по теме: «Повышение качества образования с использованием потенциала цифровой педагогики на уровнях дошкольного и начального общего образования»; 01.09.2022 года региональной стажировочной площадкой по теме: «Формирование и оценка читательской грамотности обучающихся младшего школьного возраста»; участником всероссийских проектов: образовательно-спортивный проект «Самбо - в школу!»; программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России», социального проекта «Всероссийская школьная летопись».

Также ознакомила с положениями «Правила внутреннего распорядка обучающихся» и «Положение о школьной одежде и внешнем виде обучающихся», сообщила, что соблюдение данных правил является обязательным.

Познакомила родителей с графиком организации каникулярной занятости в 2022 – 2023 учебном году.

**Решили:** Принять к сведению полученную информацию.

**СЛУШАЛИ:** по пятому вопросу **Латыпову Эльвиру Фидусовну, заместителя директора,** которая ознакомила родителей с положением об организации пропускного режима и правилах поведения посетителей в образовательном учреждении. Особое внимание, Эльвира Фидуовна, обратила на соблюдение правил безопасного поведения, учащихся на дороге, а также об обязательном ношении обучающимися-пешеходами светоотражающих элементов и соблюдении схем безопасного маршрута «дом – школа – дом».

**Решили:** Принять к сведению полученную информацию.

**СЛУШАЛИ:** по шестому вопросу **директора Н.Н. Кривошееву,** которая сообщила присутствующим, что необходимо провести довыборы кооптированных членов в состав Управляющего совета образовательного учреждения. У многих, кто входил в прежний состав дети окончили нашу школу.

**Решили:** Утвердить состав Управляющего совета на 2022 – 2023 учебный год:

1. Шмидт Ирина Дамировна, председатель Управляющего совета
2. Ниязова Элиза Абдулманиховна, заместитель председателя Управляющего совета
3. Бережная Г.М., Хомич А.С., комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
4. Галимова Л.Р., комиссия по работе с родителями и местным сообществом
5. Гатина А.А., Рябова Д.А., Ершова А.Р., комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников образовательного учреждения
6. Петренко А.В., Полякова А.А. финансово – экономическая комиссия
7. Стукалова И.В., Садыкова А.Р., Носова А.Б., учебная комиссия
8. Марченко Е.С., Залилова Г.Р., комиссия стратегического планирования
9. Мосолова Ю. А., Хакимкулов Б.С., Стаднийчук Р.Г., организационно – правовая комиссия.
10. Фамутдинова А.З., председатель профсоюзной организации ОУ, секретарь.

**СЛУШАЛИ:** по шестому вопросу **выступила Кривошеева Надежда Николаевна,** которая ознакомила присутствующих локальными актами на 2022 – 2023 учебный год для согласования:

1. Основная образовательная программа начального общего образования, в редакции 2022 года.

2. Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью, в редакции 2022 года.

3. Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с задержкой психического развития, в редакции 2022 года.

4.Дополнительная образовательная программа на 2022 – 2023 учебный год.

**Решили:** Утвердить нормативно – правовые документы, локальные акты на 2022 – 2023 учебный год.

**СЛУШАЛИ:** Кривошееву Надежду Николаевну, директора, которая подвела итоги заседания Управляющего совета. Родителям было рекомендовано принять данную информацию к сведению. Предложений о внесении корректировок от членов Управляющего совета не поступило.

**Голосовали:** «за» - 25, «против» - нет, «воздержавшиеся» - нет.

**РЕШИЛИ:**

1.Утвердить плана работы Управляющего совета на 2022-2023 учебный год.

2.Утвердить локальные акты по организации образовательного процесса.

3.Утвердить локальные акты образовательного учреждения, затрагивающих права обучающихся.

4. Соблюдать требования пропускного режима в образовательной организации

Секретарь:



А.З. Турлакова