

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра г. Нефтеюганск муниципальное  
бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа развития № 24»

СОГЛАСОВАНО:  
Протокол Совета родителей  
от 21.05.2025 № 3

ПРИНЯТО:  
Протокол педагогического совета  
от 21.05.2025 № 3

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор муниципального  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Школа развития № 24»  
Н.Н.Кривошеева

Приказ № 332 от 23.05.2025 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00СА36ВС2179D03690В78Е3769АВВ5Е708  
Владелец: КРИВОШЕЕВА НАДЕЖДА НИКОЛАЕВНА  
Действителен: с 26.03.2025 до 19.06.2026

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о группе компенсирующей направленности для обучающихся**  
**с задержкой психического развития**  
**в МБОУ «Школа развития № 24»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о группе компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития (далее Положение) разработано муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Школа развития № 24» (далее Учреждение) с учетом требований нормативно-правовых документов и организации коррекционно-образовательной деятельности в Учреждении.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность группы компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития (далее с ЗПР), посещающих Учреждение.

1.3. Положение определяет цели, задачи, содержание и порядок организации образовательной деятельности компенсирующей группы для детей с ЗПР в Учреждении и разработано в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.;
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ № 26 от 15.05.2013 г. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г.;
- Приказом МО РФ от 30 августа 2013 г. N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 г. №1082 «Об утверждении положения о психолого – медико - педагогической комиссии»;
- Уставом МБОУ «Школа развития № 24».

1.4. Группа компенсирующей направленности для детей с ЗПР создается на основании приказа директора об открытии групп в соответствии со штатным расписанием.

1.5. Группа компенсирующей направленности – форма организации образовательного процесса, при котором дети с ЗПР, обучаются по адаптированной образовательной программе дошкольного образования для детей с задержкой психического развития, разработанной Учреждением на основе федеральной адаптированной общеобразовательной программы дошкольного образования.

## **2. Цели и задачи группы компенсирующей направленности для детей с ЗПР**

2.1. Целью деятельности группы компенсирующей направленности является создание оптимальных психолого-педагогических условий для освоения адаптированной образовательной программы дошкольного образования (далее – АОП).

2.2. Задачи группы компенсирующей направленности:

- организация комплексной помощи воспитанникам Учреждения по коррекции высших психических функций и нарушений речи;
- своевременное выявление особых образовательных потребностей воспитанников, имеющих ЗПР;
- обеспечение индивидуально ориентированной психолого-педагогической помощи воспитанникам, имеющим ЗПР, с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей;
- предупреждение возможных трудностей в процессе школьного обучения;
- обеспечение взаимодействия в разработке и реализации коррекционных мероприятий педагогических, работников Учреждения и других организаций, специализирующихся в области оказания поддержки детям с ЗПР;
- обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников Учреждения по преодолению у ребенка ЗПР;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста, имеющих ЗПР.

## **3. Порядок комплектования группы компенсирующей направленности для детей с ЗПР**

3.1. Зачисление детей в группу компенсирующей направленности происходит в соответствии с Правилами приема на обучение воспитанников по образовательным программам дошкольного образования, с соблюдением количественных норм детей в группе и при условии наличия свободных мест.

3.2. Решение о зачислении ребенка в группу компенсирующей направленности для детей с ЗПР выносится приказом заведующего на основании заключения ТПМПК, с обязательного согласия родителей (законных представителей).

3.3. В группу компенсирующей направленности принимаются дети с учетом возраста и соответствующего заключения ТПМПК.

3.4. Приему в группу компенсирующей направленности не подлежат дети, имеющие заболевания, которые являются противопоказаниями для зачисления в Учреждение.

3.5. Срок коррекционного обучения определяется заключением ТПМПК.

3.6. Предельная наполняемость групп компенсирующей направленности определяется действующим законодательством.

#### **4. Организация и содержание работы в группе компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития**

4.1. Группа функционирует 5 дней в неделю в течение календарного года (время работы: с 7.00 до 19.00, с понедельника по пятницу, предпраздничные дни с 7.00 до 18.00; выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни);

4.2. Группы обеспечиваются специальным помещением, оборудованием и пособиями в соответствии с возрастом детей, заключением ТПМПК и требований СанПиНа.

4.3. Коррекционно-педагогическую помощь детям с задержкой психического развития оказывают учитель-дефектолог, учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатели группы.

4.4. Распорядок дня для воспитанников группы устанавливается с учётом требований адаптированной основной общеобразовательной программы и рекомендаций СанПиНа.

4.5. Планирование всего объема работы определяется целями и задачами коррекционно-развивающей деятельности в соответствии с требованиями АООП для детей с ЗПР и учетом рекомендаций СанПиНа.

4.6. Организация образовательного процесса в группе регламентируется учебным планом, расписанием занятий, перспективными планами, режимом дня.

4.7. Основными организационными формами работы в группах являются фронтальные, подгрупповые и индивидуальные коррекционные занятия.

4.8. Количество и периодичность индивидуальных коррекционных занятий зависит от тяжести нарушений высших психических функций.

4.9. Учитель-дефектолог и учитель-логопед проводят коррекционные занятия в соответствии с графиком работы, расписанием занятий.

4.10. Диагностика уровня развития детей в группе осуществляется 3 раза в год в соответствии с планом.

4.11. Воспитатель группы выполняет задания учителя-дефектолога и учителя-логопеда по закреплению отрабатываемых навыков во время коррекционного часа после дневного сна.

4.12. Сроки коррекционной работы с детьми, имеющими ЗПР, в группе могут составлять от 1 года до окончания образовательных отношений в соответствии с рекомендациями территориального ТПМПК и зависят от степени выраженности нарушений, динамики коррекционной работы, индивидуально-личностных особенностей ребенка.

4.13. В период пребывания в группе для детей с ЗПР воспитанник может быть направлен на повторное обследование специалистами

территориального ТПМПК для уточнения заключения и определения условий дальнейшего получения образования.

## **5. Участники коррекционной работы в группе**

### **5.1. Учитель-дефектолог:**

5.1.1. Является ведущим специалистом для группы детей с задержкой психического развития, который организует коррекционную работу, координирует воспитательную и образовательную работу с данными детьми. В составе рабочей группы специалистов разрабатывает АОП дошкольного образования для детей с ЗПР.

5.1.2. Проводит первичное обследование в начале учебного года, а также промежуточный мониторинг речевого развития детей и мониторинг в конце учебного года, учитель-дефектолог самостоятельно выбирает форму проведения педагогической диагностики и форму фиксации результатов.

5.1.3. Определяет периодичность и продолжительность проведения индивидуальных и фронтальных (или подгрупповых) занятий в группе детей с ЗПР.

5.1.4. Самостоятельно отбирает методы и приёмы коррекционной помощи, корректирует содержание коррекционной работы.

5.1.5. Взаимодействует с педагогическими работниками, родителями (законными представителями) ОУ:

- по проведению коррекционной работы с воспитанниками группы;
- по вопросам освоения АОП.

5.1.6. Обеспечивает взаимодействие с семьями воспитанников по преодолению у детей нарушений. Проводит повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей.

5.1.7. Осуществляет связь со специалистами территориального ТПМПК.

5.1.8. Взаимодействует с педагогом-психологом Учреждения по вопросам коррекции познавательных процессов у воспитанников, с учителем-логопедом – по коррекции речевого развития.

### **5.2. Учитель-логопед:**

5.2.1. Организует коррекционную работу по развитию речи, координирует воспитательную и образовательную работу. В составе рабочей группы специалистов разрабатывает АОП дошкольного образования для группы детей с ЗПР.

5.2.2. Проводит первичное логопедическое обследование в начале учебного года, а также промежуточный мониторинг речевого развития детей и мониторинг в конце учебного года, учитель-логопед самостоятельно выбирает форму проведения педагогической диагностики и форму фиксации результатов.

5.2.3. Определяет периодичность и продолжительность проведения индивидуальных занятий в группе для детей с ЗПР.

5.2.4. Самостоятельно отбирает методы и приёмы логопедической помощи, корректирует содержание коррекционной работы.

5.2.5. Взаимодействует с педагогическими работниками, родителями (законными представителями) ОУ:

- по проведению коррекционной работы с воспитанниками группы;
- по вопросам освоения АОП для детей с ЗПР.

5.2.6. Обеспечивает взаимодействие с семьями воспитанников ОУ по преодолению у детей нарушений речи. Проводит повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей.

5.2.7. Осуществляет связь со специалистами территориального ТПМПК.

5.2.8. Взаимодействует с учителем-дефектологом и педагогом-психологом Учреждения по вопросам коррекции психических процессов у воспитанников.

5.3. Воспитатель группы для детей с ЗПР:

5.3.1. Планирует и проводит с воспитанниками группы:

– образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной;

5.3.2. Осуществляет контроль за правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у воспитанников группы во всех видах детской деятельности, самостоятельной деятельности, режимных моментах в течение дня.

5.3.3. Взаимодействует с учителем-дефектологом, учителем-логопедом, педагогическими работниками Учреждения, родителями (законными представителями) воспитанников группы по вопросам реализации АОП.

5.4. Педагог-психолог:

5.4.1. Проводит первичное психологическое обследование детей в начале учебного года, осуществляет мониторинг психического развития детей с ЗПР в середине года (промежуточная диагностика) и в конце учебного года, самостоятельно выбирает форму проведения психологической диагностики и форму фиксации результатов.

5.4.2. Определяет периодичность и продолжительность проведения индивидуальных или подгрупповых занятий в группе для детей с ЗПР.

5.4.3. Самостоятельно отбирает методы и приёмы психологической помощи, корректирует содержание коррекционной работы.

5.4.4. Осуществляет контроль за правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у воспитанников группы во время коррекционных занятий.

5.4.5. Взаимодействует с учителем-дефектологом, учителем-логопедом, педагогическими работниками Учреждения, родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам реализации АОП.

5.4.6. Осуществляет повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах психического развития детей.

5.5. Родители (законные представители):

5.5.1. Являются равноправными участниками коррекционного и образовательного процесса

5.5.2. Знакомятся с содержанием АОП и участвуют в реализации в части организации коррекционного сопровождения вне Учреждения.

5.5.3. Создают в семье условия, благоприятные для общего и речевого развития ребенка.

5.5.4. Взаимодействуют с педагогическими работниками по преодолению нарушений у ребенка.

5.5.5. Выполняют рекомендации учителя-дефектолога, учителя-логопеда, педагога-психолога, воспитателей группы по осуществлению коррекционных мероприятий вне Учреждения и обеспечению непрерывности коррекционно-образовательного процесса.

## **6. Руководство и контроль**

6.1. Работу компенсирующей группы координирует заместитель директора, курирующий воспитательный и образовательный процессы.

6.2. Права и обязанности педагогического работника и обслуживающего персонала группы компенсирующей направленности определяются Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и другими локальными актами.

6.3. На должность воспитателя группы назначаются лица, имеющие высшее или среднее специальное (педагогическое) образование и прошедшие подготовку на курсах воспитателей групп компенсирующей направленности.

6.4. Учебно-методическое руководство деятельностью групп осуществляет старший воспитатель.

6.5. Права и обязанности педагогического и обслуживающего персонала групп определяются правилами внутреннего трудового распорядка и должностными обязанностями.

## **7. Сроки действия положения**

7.1. Настоящее Положение принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

7.2. В Положение могут быть внесены изменения и/или дополнения. Предложения о внесении изменений и/или дополнений в Положение вносятся любой из сторон с обоснованием причин для их внесения. Далее предложения выносятся на обсуждение педагогического совета. По решению педагогического совета директор Учреждения издает приказ о внесении изменений и/или дополнений в Положение.